कार्यालय कलेक्टर एवं जिला कार्यक्रम समन्वयक, कोरबा (छ.ग.)

महात्मा गांधी राष्ट्रीय ग्रामीण रोजगार गारंटी योजना (MGNREGA) छत्तीसगढ़

विज्ञापन

क्रमांक/MGNREGA/भर्ती/2012/1094 कोरबा, दिनांक 03/10/12

पंचायत एवं ग्रामीण विकास विभाग के अधीन संचालित महात्मा गांधी राष्ट्रीय ग्रामीण रोजगार गारंटी योजना/डीआरडीए/बीआरजीएफ कोरबा के अंतर्गत जिला/जनपद पंचायत स्तर पर अधोवर्णित पदों व उनके सम्मुख दर्शाये गये विवरण अनुसार एक वर्ष की संविदा (निश्चित वेतनमान) नियुक्ति हेतु निर्धारित न्यूनतम शैक्षणिक योग्यताएं विशेष योग्यता सहित वांछित अर्हताधारी एवं इच्छुक अभ्यर्थियों से दिनांक 20.10.2012 को सायं 5.00 बजे तक सम्पूर्ण योग्यता एवं अनुभव आदि प्रमाण पत्रों सहित आवेदन पत्र निर्धारित प्रारूप में पंजीकृत डाक/स्पीड पोस्ट से आमंत्रित किये जाते हैः–

मनरेगा

क्र	पद का नाम एवं वेतन	पद का आरक्षण	न्यूनतम शैक्षणिक अर्हता	चयन का तरीका
1	सहायक प्रोग्रामर 15290/–	5 पद अनारक्षित मुक्त 1 अ.ज.जाति मुक्त 1 अ.ज.जा.महिला 1 अनु.जाति मुक्त 1 अन्य पिछड़ा वर्ग 1	बी.ई. कम्प्यूटर साईंस/एम.सी.ए./एम.एस.सी. कम्प्यूटर साईंस एवं डॉट नेट टेक्नोलॉजी/जावा/एम.एस.एस.क्यू.एल./ओरिकल का ज्ञान	न्यूनतम शैक्षणिक योग्यता के प्राप्तांक का 45 प्रतिशत अंक कम्प्यूटर प्रायोगिक परीक्षा 40 अंक जिसमें 60 प्रतिशत अंक अर्जित करना अनिवार्य है तथा ग्रामीण विकास योजनाओं में समान वेतन पर कार्य अनुभव 1 से 2 वर्ष के लिए 5 अंक, 5 वर्ष तक 10 अंक 5वर्ष से अधिक पर 15 अंक
2	तकनीकी सहायक 14180/–	4 पद अनारक्षित मुक्त 1 अ.ज.जाति मुक्त 1 अनु.जाति मुक्त 1 अन्य पिछड़ा वर्ग 1	1. बीई/बीटेक (सिविल/कृषि अभियांत्रिकी) 2. पॉलिटेक्निक डिप्लोमा (सिविल ब्रांच से) 3. बी.ई./पॉलिटेक्नीक डिप्लोमा इंजीनियरिंग (किसी भी ब्रांच से) 4. एम.एस.सी. (भौतिक/गणित) 5. बी.एस.सी (गणित)	न्यूनतम शैक्षणिक योग्यता के प्राप्तांक का 70 प्रतिशत अंक, कम्प्यूटर प्रायोगिक परीक्षा 15 अंक, शासकीय ग्रामीण विकास योजनाओं में कम से कम समान वेतनमान पर कार्य अनुभव न्यूनतम 1 से 2 वर्ष तक का अनुभव 5 अंक, 5 वर्ष तक का अनुभव 10 अंक 5 वर्ष से अधिक का अनुभव 15 अंक

डीआरडीए

1	सहायक ग्रेड– 3 8060/–	1 पद अनारक्षित मुक्त 1	1. मान्यता प्राप्त शिक्षा मंडल से (10+2) परीक्षा उत्तीर्ण । 2. मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री ऑपरेटर/प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय डिप्लोमा/प्रमाण पत्र तथा 3. कम्प्यूटर में हिन्दी टायपिंग का 5000 की (Key) डिप्रेसन प्रति घंटा की गति होनी चाहिए ।	न्यूनतम शैक्षणिक योग्यता के प्राप्तांकों का 40 प्रतिशत अंक, कम्प्यूटर प्रायोगिक परीक्षा 45 अंक एवं ग्रामीण विकास योजनाओं में समान वेतन पर कार्य अनुभव 1 से 2 वर्ष के लिए 5 अंक, 5 वर्ष तक 10 अंक 5वर्ष से अधिक पर 15 अंक

बीआरजीएफ

1	हेल्पलाईन सलाहकार 15000/–	1 पद अनारक्षित मुक्त 1	(अ) अनिवार्य अर्हता :– 1. मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से स्नातक परीक्षा उत्तीर्ण । 2. हिन्दी एवं छत्तीसगढ़ी भाषा तथा स्थानीय बोली का ज्ञान हो । 3. पंचायत एवं ग्रामीण विकास, समाज कल्याण विभाग में न्यूनतम 05 वर्षों का कार्यानुभव । (ब) प्राथमिकता :– 1. स्नातकोत्तर उपाधि धारको को प्राथमिकता दी जावेगी । 2. पंचायतीराज संस्थाओं के जनप्रतिनिधियों को प्रशिक्षण दिये जाने का अनुभव । 3. कम्प्यूटर संचालन का ज्ञान हो । (स) हेल्पलाईन सलाहकार की सेवाएं :– 1. हेल्पलाइन सलाहकार (पूर्णकालिक) की सेवांए 1 वर्ष के लिये संविदा भर्ती नियम के आधार पर ली जावेगी । कार्य संतोषप्रद होने पर सेवा अवधि पुनः 01 वर्ष हेतु बढ़ायी जा सकेगी । 2. हेल्पलाइन सलाहकार को विहित मुख्यालय में निवास करना होगा । 3. सलाहाकार को यथा आवश्यकता प्रशिक्षण अथवा बैठकों में भाग लेने हेतु सूचित किये जाने पर यथास्थान अपनी सहभागिता सूनिश्चित करनी होगी । 4. सलाहाकार द्वारा यात्रा किये जाने पर उन्हें शासन के नियमानुसार रेल/बस का वास्तविक किराया एवं भत्ता देय होगा । 5. हेल्पलाईन सलाहकार को टोल फ्री दूरभाष नम्बर पर कार्यालयीन दिवस एवं कार्यावधि में लोगों के प्रश्नों का जवाब देने हेतु उपलब्ध रहना होगा । (द) चयन की प्रक्रिया :– 1. अर्हता पूर्ण करने वालों को साक्षात्कार हेतु आमंत्रित किया जायेगा । 2. चयनित सदस्यों से सेवा संबंधी इकरार–नामा पूर्ण कराते हुए उनकी सेवाएं ली जायेगी ।

पदों की संख्या घटाई अथवा बढाई जा सकती है ।

निमय व शर्तें

1. छ.ग. शासन के नियमानुसार विकलांग, महिला, भू.पू.सै. के लिये उक्त रिक्त पदों में समस्तर आरक्षण दिया जायेगा ।
2. संविदा नियुक्ति छ.ग. शासन द्वारा जारी संविदा नियम 2004 में निहित शर्तों के अनुसार की जायेगी ।
3. संविदा नियुक्ति एक वर्ष के लिये होगी । तत्पश्चात् कार्य योग्यता, कार्यक्षमता एवं व्यवहार के आधार पर पुनः एक वर्ष हेतु बढ़ाई जा सकती है ।
4. संविदा नियुक्ति पर की गई नियुक्ति पूर्णतः अस्थाई है, एवं बिना कारण बताए कभी भी समाप्त की जा सकती है ।
5. सेवा समाप्ति के बाद कर्मियों को किसी भी प्रकार की पेंशन भत्ता या अन्य राशि प्रदान नहीं की जावेगी ।
6. अभ्यर्थी को छत्तीसगढ़ राज्य का मूल निवासी होना अनिवार्य है । सक्षम अधिकारी का प्रमाण पत्र संलग्न करें ।
7. आवेदक की आयु 01.10.2012 की स्थिति में न्यूनत 18 वर्ष एवं अधिकतम 65 वर्ष होनी चाहिए ।
8. अजा/अजजा/पि.वर्ग के जाति की पुष्टि में आवेदक को प्राधिकृत अधिकारी तहसीलदार/अनुविभागीय अधिकारी (राजस्व) द्वारा जारी प्रमाण पत्र की छायाप्रति आवेदन के साथ संलग्न करना अनिवार्य है ।
9. आवेदन के साथ वांछित प्रमाण पत्रों एवं अंक सूची छ.ग. शासन के राजपत्रित अधिकारी द्वारा प्रमाणित होने चाहिए । वांछित प्रमाण पत्र नहीं होने पर आवेदन अमान्य किया जावेगा ।
10. आवेदन पत्र में पासपोर्ट साइज का नवीनतम अभिप्रमाणित फोटो चिपकाना अनिवार्य है ।
11. अपूर्ण/अस्पष्ट एवं त्रुटीपूर्ण आवेदन पत्रों पर कोई सूचना नहीं दी जायेगी एवं आवेदन निरस्त कर दिया जावेगा । इसके लिए आवेदक स्वयं जिम्मेदार होगा ।
12. लिफाफे के ऊपर शाखा का नाम एवं पद का नाम जिसके लिए आवेदन किया जा रहा है एवं जाति वर्ग महिला/पुरूष/विकलांग/भू.पू.सै. के पद हेतु आवेदन किया जा रहा है, का स्पष्ट उल्लेख किया जावे, अन्यथा आवेदन निरस्त किया जा सकता है । इसी प्रकार लिफाफे के ऊपर प्रेषक का नाम एवं पत्र व्यवहार का पूर्ण पता लिखा जावे ।
13. आवेदक का आवेदन दिनांक 20.10.2012 को सायं 5.00 बजे तक कार्यालयीन समय में पंजीकृत/स्पीड डाक से जिला पंचायत कोरबा में अनिवार्य रूप से प्राप्त हो जाना चाहिए ।
14. प्राप्त आवेदनों के संबंध में अधोहस्ताक्षकर्ता का निर्णय अंतिम एवं मान्य होगा ।
15. नियुक्ति आदेश के पूर्व समस्त मूल प्रमाण पत्रों की जांच सही पाये जाने पर नियुक्ति आदेश प्रदान किया जावेगा ।
16. चिकित्सा एवं पुलिस सत्यापन के पश्चात् कार्यभार ग्रहण कराया जावेगा ।
17. आवेदन का प्रारूप एनआईसी की वेबसाईट *www.korba.gov.in* में देखा जा सकता है ।

मुख्य कार्यपालन अधिकारी
जिला पंचायत, कोरबा

पृ.क्रमांक/MGNREGA/भर्ती/2012/1095 कोरबा, दिनांक 03/10/12

प्रतिलिपि :—

1. महाप्रबंधक छत्तीसगढ़ संवाद रायपुर को विज्ञापन के प्रकाशन हेतु राज्य स्तरीय रोजगार नियोजन के पत्र में प्रकाशित कराने तथा भुगतान हेतु देयक दो प्रतियों में प्रस्तुत करने हेतु प्रेषित।
2. जिला सूचना एवं विज्ञान अधिकारी, एनआईसी कोरबा की ओर वेब साईट *www.korba.gov.in* में अपलोड करने हेतु प्रेषित ।

3/10/2012

मुख्य कार्यपालन अधिकारी
जिला पंचायत, कोरबा

/ /आवेदन पत्र/ /

प्रति,

मुख्य कार्यपालन अधिकारी
जिला पंचायत– कोरबा

राजपत्रित अधिकारी से अभिप्रमाणित फोटोग्राफ चिपकायें

आवेदित शाखा एवं पद का नाम :– ________________

1. आवेदक का पूरा नाम :– ________________

2. पिता/पति का नाम :– ________________

3. जन्म तिथि (अकों में) :– ________________

(शब्दो में) :– ________________

4. दिनांक 01.10.2012 को आयु :–वर्ष________माह________दिन________

5. जाति वर्ग(सा./अ.जा./अ.ज.जा./अपिव) :– ________________

6. राष्ट्रीयता :– ________________

7. स्थायी पता :– ________________

:– ________________

:– ________________

8. पत्र व्यवहार का पता :– ________________

:– ________________

:– ________________

:– फोन नं0________________

:– email Id ________________

9. रोजगार कार्यालय का नाम एवं :– ________________

पंजीयन क्रमांक/दिनांक :– ________________

10. शैक्षणिक योग्यता :–

क्र.	परीक्षा का नाम	उत्तीर्ण वर्ष	बोर्ड/वि.वि. का नाम	श्रेणी	प्राप्तांको का प्रतिशत
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

कमशः—2

11. अनुभव :— ————————————————

:— ————————————————

12. संलग्न किये गये सत्यापित प्रमाण पत्रों की सूचीः—

1.—————————————— | 2. —————————————— |

3.—————————————— | 4. —————————————— |

5.—————————————— | 6. —————————————— |

7.—————————————— | 8. —————————————— |

आवेदक के हस्ताक्षर

//घोषणा पत्र//

मैं घोषणा करता/करती हूँ कि इस आवेदन पत्र में प्रस्तुत समस्त जानकारी पूर्णतः सत्य एवं सही है, कोई भी जानकारी असत्य होने की दशा में मेरा आवेदन निरस्त किया जा सकेगा एवं चयन के दौरान भी मेरी नियुक्ति बिना सूचना के समाप्त की जा सकेगी।

दिनांक :— ——————————

स्थान :— ——————————

आवेदक का नाम एवं हस्ताक्षर

——————————